



SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE UMANE, CANTIERI REGIONALI
Determinazione Del Dirigente

Oggetto: Attribuzione Incarico Della Posizione Organizzativa "gestione Amministrativa Del Personale"

Il Dirigente

VISTI:

- il Regolamento di attuazione delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità approvato con determinazione del Direttore Generale n° 5895 del 17 giugno 2014;
- la determinazione del Direttore Generale n° 7272 del 1° agosto 2016, con la quale sono state individuate le Posizioni Organizzative e le Alte professionalità per l'anno 2016;
- la determinazione del Dirigente del Servizio Sviluppo Organizzativo, Risorse Umane e Cantieri Regionali n° 7287 del 01/08/2016, con la quale sono state definite le modalità di selezione interna per il conferimento degli incarichi di Posizione organizzativa e Alta professionalità;

VISTI i curricula dei candidati ed operate le opportune valutazioni in termini di attitudini e competenze degli stessi;

SENTITO il Direttore Generale ed il candidato interessato, che ha manifestato la propria disponibilità al conferimento dell'incarico;

VISTI gli artt. 8 e seguenti del CCNL Regioni-Enti Locali 31.3.1999, il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi nonché il vigente Regolamento dell'Area delle P.O. e A.P. così come aggiornato con la determinazione n° 7272 del 1° agosto 2016;

DETERMINA

- di conferire l'incarico della Posizione Organizzativa denominata "**GESTIONE AMMINISTRATIVA DEL PERSONALE**" al funzionario **DOSSA DONATELLA SOLE**, cat. D6 cod. dip. 886000, con decorrenza dal 1° OTTOBRE 2016, e per la durata di anni 1, salva la scadenza anticipata nel caso in cui l'Amministrazione abbia concluso prima di tale periodo il procedimento di riassetto complessivo dell'istituto delle P.O. e delle A.P., conseguente alle modifiche della Macrostruttura;

- di dare atto:

1) che la retribuzione di posizione, pari ad € 8.000, assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario;

2) che la retribuzione di risultato, variabile tra il 10% ed il 25% della retribuzione di

posizione, verrà corrisposta in esito alla valutazione operata entro 30 giorni dalla scadenza di ciascun esercizio e sulla base dei criteri stabiliti nell'allegato D al regolamento attuativo;

3) che l'eventuale revoca dell'incarico potrà essere disposta sulla base dei presupposti, delle modalità e delle garanzie di cui all'art 13 del citato regolamento,
4) che con successivo atto dirigenziale verrà definito il contenuto specifico dell'incarico conferito.

ATTESTA

la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e dell'art. 6 del Regolamento sul sistema di controllo interno del Comune di Cagliari.

Operatore:

Estensore:

SERVIZIO SVILUPPO ORGANIZZATIVO, RISORSE
UMANE, CANTIERI REGIONALI
Il Dirigente
(Ersilia Tuveri / INFOCERT SPA)