



COMUNE DI CAGLIARI

Servizio Controllo di Gestione

Relazione CONSIP 2011

Acquisto di beni e servizi secondo il sistema delle convenzioni CONSIP. Relazione annuale sull'osservanza dei parametri qualità - prezzo.

Le Pubbliche Amministrazioni, secondo quanto disposto dal comma 4 dell'art. 26 della Legge n. 488/1999 e successive modificazioni e integrazioni, sono soggette a verifiche, da parte degli Uffici preposti al controllo di gestione, sull'attività orientata alla riduzione della spesa, mediante l'adesione facoltativa al sistema delle convenzioni CONSIP. In caso di non adesione gli Enti sono tenuti all'utilizzo dei relativi parametri di qualità-prezzo quali limiti massimi per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli proposti dalle convenzioni attive.

La stipulazione di un contratto in violazione delle disposizioni appena richiamate è causa di responsabilità amministrativa per il Dirigente che lo abbia sottoscritto e, ai fini della determinazione del danno erariale, si tiene conto anche della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto. I provvedimenti, relativi ad acquisti al di fuori delle convenzioni CONSIP, sono trasmessi alle strutture e agli uffici preposti al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo; il Dirigente che ha sottoscritto il contratto allega allo stesso un'apposita dichiarazione con la quale attesta il rispetto dei parametri prezzo-qualità CONSIP di cui al 3° comma dell'art. 26 della L. n. 488/99, così come è stato modificato dal D.L. n. 168/04.

Giova a tal proposito ricordare che la Corte Costituzionale con la sentenza n° 417/2005 ha affermato la legittimità costituzionale delle norme relative agli acquisti di beni e servizi tramite il sistema delle convenzioni CONSIP, riconoscendo la loro natura di principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica statale.

Allo scopo di concretizzare l'intera disciplina, la legge attribuisce agli Uffici preposti al controllo di gestione il compito di effettuare verifiche sui risultati complessivi conseguiti attraverso l'attuazione del sistema delle convenzioni e di riferire sull'esito di tali verifiche agli Organi di Direzione Politica e alla Corte dei Conti.

La stessa Corte dei Conti, nella Determinazione n. 101 del 2010, sottolinea come il ricorso al sistema delle convenzioni CONSIP da parte delle Pubbliche Amministrazioni, ha mostrato che *“il trend del risparmio potenziale si conferma in discesa”*, ma a fronte della riduzione del risparmio diretto, emerge comunque un rapporto ancora favorevole in termini di costi/benefici. Infatti gli esiti dell'indagine annuale svolta nel 2009, rivela che il ricorso alle convenzioni CONSIP ha consentito un risparmio medio di circa il 22% sui prezzi di acquisto normalmente praticati alle Amministrazioni Pubbliche.

SINTESI DELLE INFORMAZIONI E NOTIZIE FORNITE DAI DIRIGENTI DEI SERVIZI:

Il 25/07/2011 il Servizio Controllo di Gestione ha trasmesso a tutti i Servizi la circolare prot. n. 168805 con la quale è stata posta l'attenzione sulle disposizioni normative (art. 26 L. n. 488/99 co. 3-bis) per consentire il controllo contestualmente all'adozione degli atti. A tal proposito è stato ricordato che per il periodo successivo alla circolare ogni qual volta vengano effettuati acquisti di beni o di servizi senza utilizzo delle convenzioni CONSIP, ciascun Servizio, nella Determinazione deve dare atto delle valutazioni effettuate in ordine all'analisi dei parametri prezzo-qualità ed allegare la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del DPR 445/2000 art. 47. Con tale circolare, inoltre, è stata richiesta, per gli acquisti effettuati prima della circolare, ai Servizi che gestiscono le procedure di acquisto, la seguente documentazione:

- 1) relativamente agli acquisti effettuati attraverso convenzioni CONSIP:
 - un prospetto riepilogativo degli acquisti effettuati riportato su un modello prestampato fornito dallo scrivente Servizio;
- 2) relativamente agli acquisti effettuati autonomamente:
 - un prospetto riepilogativo degli acquisti effettuati riportato su un modello prestampato fornito dallo scrivente Servizio;
 - la copia dei documenti relativi all'acquisto (fatture, determinazioni, disciplinari, contratti e altra documentazione descrittiva e specificativa);
 - breve relazione contenente una valutazione della congruità e della convenienza dei contratti di fornitura di beni e servizi conclusi in autonomia;
 - copia delle dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà attestanti, per i contratti conclusi in autonomia la convenienza in rapporto alla qualità/prezzo rispetto ai corrispondenti prodotti offerti dalla convenzione CONSIP;
- 3) relativamente agli acquisti di beni e/o servizi per i quali non risulta attivata la convenzione CONSIP:
 - un prospetto riepilogativo degli acquisti effettuati riportato su un modello prestampato fornito dallo scrivente Servizio;
- 4) relativamente all'utilizzo del mercato elettronico:
 - un prospetto riepilogativo degli acquisti effettuati riportato su un modello prestampato fornito dallo scrivente Servizio;

In risposta alla nota n. 168805 sopraccitata, i Dirigenti dei sotto elencati Servizi hanno affermato di non aver effettuato acquisti né tramite convenzione CONSIP, né in autonomia, precisando che per l'approvvigionamento delle risorse strumentali si è fatto ricorso al Servizio Provveditorato:

- Servizio Avvocatura, nota n. 219378 del 06/10/2011;
- Servizio Patrimonio ed Espropriazioni, nota n. 228162 del 17/10/2011;
- Servizio Gestione Contabilità, e-mail del 11/10/2011;
- Servizio Appalti, e-mail del 24/08/2011;
- Servizio Urbanizzazioni e Mobilità; nota n. 34932 del 14/02/2012;
- Servizio Tributi e SUAP, nota n. 190290 del 29.08.1;
- Servizio Bilancio e Controllo di Gestione, e-mail del 09/08/2011;
- Direzione Generale, nota n. 48248 del 29/02/2012;

- Gabinetto del Sindaco, con nota n. 244423 del 04/11/2011, precisa che solo in alcuni casi ha acquistato in autonomia per ragioni di urgenza e per importi esigui.

Sempre in riscontro della succitata nota del Servizio Controllo di Gestione, i Dirigenti dei sotto riportati Servizi hanno comunicato di aver effettuato acquisti di beni e servizi sia operando in autonomia che mediante il ricorso alle convenzioni CONSIP.

Si riporta qui di seguito una breve sintesi delle comunicazioni e delle risposte pervenute dai diversi Servizi, rinviando all'allegato (Mod. A) le verifiche e i riscontri operati dal Servizio Controllo di Gestione per gli aspetti di maggior dettaglio:

- Il Servizio Provveditorato Economato, con e-mail del 21/10/2011 ha comunicato gli estremi delle Determinazioni Dirigenziali con le quali ha provveduto ad impegnare la spesa per gli acquisti di beni e servizi propri e da destinare ai Servizi del Comune. Dall'esame degli atti si è riscontrata la prevalenza di acquisti in autonomia, previo confronto dei parametri qualità-prezzo proposti dalle convenzioni attive e quelli del mercato. Utilizza in minima parte il Mercato Elettronico, mentre ricorre alle convenzioni CONSIP prevalentemente per l'affidamento del servizio di pulizia degli uffici comunali, per l'acquisto di materiale informatico e di arredi per ufficio. Per quest'ultimo, il sopraccitato Servizio con nota n. 43688 del 23.02.2012 ha evidenziato le problematiche riscontrate in seguito all'acquisto di n. 205 poltroncine uso ufficio, tramite convenzione CONSIP, le quali si sono rivelate di bassissima qualità e presentano difetti particolarmente gravi, a dimostrazione di ciò si allegano alcune foto. Il Servizio Provveditorato Economato ha ritenuto di richiedere la sostituzione delle poltroncine alla ditta fornitrice.
- Il Servizio Sviluppo Organizzativo e Gestione del Personale, con nota prot. n. 44466 del 24.02.2012, comunica di aver acquistato a seguito di procedure ad evidenza pubblica, senza far ricorso alle convenzioni CONSIP, il servizio sostitutivo di mensa (buoni pasto) e il servizio di sorveglianza sanitaria e medico competente.
- Il Servizio Cantieri, con nota prot. n. 191016 del 03/08/2011 informa di aver acquistato beni e servizi in modo autonomo.
- Il Servizio Sport e Turismo, con e-mail del 26/09/2011, trasmette l'elenco delle Determinazioni relative all'acquisto di beni e servizi adottati a partire dal 1° gennaio 2011, per nessuno dei quali si è ricorso al sistema CONSIP.
- Il Servizio Informatica e Statistica, con e-mail del 08/10/2011, comunica di aver effettuato acquisti in autonomia poiché per gli stessi non era attiva alcuna convenzione CONSIP.
- Il Servizio Polizia Municipale, con e-mail del 14/10/2011, informa di aver acquistato in autonomia il servizio di manutenzione della centrale telefonica.
- Il Servizio Mercati, con e-mail del 20/02/2011, comunica di aver affidato la manutenzione ordinaria degli impianti a Ditta aggiudicataria di specifica convenzione CONSIP e di aver proceduto autonomamente per i servizi di disinfestazione e derattizzazione.
- Il Servizio Tecnologico, Autoparco, Protezione Civile ed ufficio Ecologia, con le note n. 192290 del 31/08/2011, n. 5702 del 10/01/2012 e n. 33801 del 13/02/2012 ha trasmesso un elenco di determinazioni dirigenziali relative ad acquisti di beni e servizi per i quali si è

sempre ricorso alla CONSIP, ad eccezione dei casi in cui i beni e servizi presenti nell'offerta CONSIP non risultavano compatibili con le esigenze del servizio.

- Il Servizio Assistenza Zoottrica, Demografico, Elettorale e Cimiteri con e-mail del 21/10/2011 comunica di aver proceduto all'acquisto di beni e servizi esclusivamente in autonomia.
- Il Servizio Attività Produttive con e-mail del 17/02/2012, comunica di aver effettuato acquisti di beni e servizi senza ricorrere ad alcuna convenzione.
- Il Servizio Edilizia Pubblica I e II, con e-mail del 29/08/2011 riferisce di aver proceduto in modo autonomo all'affidamento della fornitura e posa in opera di apparecchiature e impianti.
- Il Servizio Verde Pubblico, con nota n. 176663 del 03/08/2011, comunica di non aver effettuato nessun acquisto mediante CONSIP poiché la stessa non fornisce prodotti di natura agronomica, ma per contro, di aver acquistato mediante il Mercato Elettronico o in autonomia.
- Il Servizio Cultura e Spettacolo con e-mail del 31/08/2011 informa di aver effettuato acquisti esclusivamente in autonomia.
- Il Servizio Pubblica Istruzione e Politiche Giovanili con nota n. 186122 del 19/08/2011, comunica che per i servizi erogati, mensa scolastica e trasporto studenti, non utilizza il sistema delle convenzioni CONSIP.

Si rileva, che relativamente agli acquisti effettuati in modo autonomo (non Consip) alcuni Dirigenti Responsabili dei Servizi, non allegano le dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà rilasciate ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Infine si riporta qui di seguito l'elenco dei Servizi che non hanno fornito alcuna risposta alla succitata nota n. 168805 del 25/07/2011, nonostante il Servizio Controllo di Gestione abbia rilevato l'acquisto di beni e servizi effettuati da parte degli stessi, ampiamente menzionati nell'allegato A.

- Servizio Igiene del Suolo;
- Servizio Edilizia Privata e Pianificazione del Territorio;
- Servizio Politiche Comunitarie;
- Servizi Socio Assistenziali e Asili Nido.

VERIFICHE E RICONTRI OPERATI DAL CONTROLLO DI GESTIONE:

Oltre ad interpellare i Servizi che gestiscono procedure di acquisto, il Servizio Controllo di Gestione ha effettuato in maniera autonoma e diretta una serie di verifiche a campione sulla base dei contratti, delle fatture e degli altri atti contabili trasmessi al Servizio Finanziario. Sono state

esaminate circa 248 fatture estrapolate da un campione di n° 2096 mandati per tutte le convenzioni, ricercando nei documenti contabili un riscontro preciso per ciascuna delle categorie merceologiche proposte dalla CONSIP nell'ambito delle convenzioni attive nel 2011.

I risultati delle verifiche effettuate sulle convenzioni attive CONSIP, sono indicati in dettaglio nelle tabelle di sintesi allegate (All. A). Da tale tabella si rileva, che solo alcuni Servizi privilegiano il ricorso alle convenzioni CONSIP, mentre la maggior parte di questi opera in autonomia. Tale scelta in alcuni casi è determinata dal fatto che i beni e servizi presenti nell'offerta CONSIP non soddisfano le esigenze, oppure perché non esiste convenzione CONSIP attiva specifica, ed infine nella maggior parte dei casi si è constatato che i Servizi non prendono in considerazione la possibilità di avvalersi del sistema CONSIP.

La presente Relazione finale è resa disponibile sul sito internet dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 26, 4° comma della Legge n. 488/99.





