

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ALESSANDRA MASURI
Indirizzo VIA PACINOTTI 35 - 09128 CAGLIARI - ITALY
Telefono 3474502538
E-mail alessandramasuri@tiscali.it
Nazionalità Italiana
Data di nascita 01 GENNAIO 1972

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Data (da - a) Giugno 2014 - Oggi
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Titolare di posizione organizzativa: responsabile settore DEMANIO MARITTIMO CAGLIARI-MEDIO CAMPIDANO-CARBONIA IGLESIAS - Servizio demanio e patrimonio di Cagliari - Coordinamento, organizzazione e gestione delle risorse umane assegnate al settore.
- Principali mansioni Gestione del demanio marittimo nell'ambito territoriale di competenza: concessioni demaniali; concessioni porti e approdi turistici, pontili e aree portuali; gestione richieste ex art. 68 C.d.N. su aree portuali; vigilanza e controllo sul demanio marittimo nell'ambito territoriale di competenza ed esercizio del potere sostitutivo regionale; Applicazioni di sanzioni amministrative in violazione del C.d.N.
- Data (da - a) Ottobre 2014 - dicembre 2014
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Componente gruppo di lavoro interassessoriale formato da funzionari esperti nella legislazione degli enti locali nonché in drafting normativo, per la predisposizione dei disegni di legge relativi alla riforma delle autonomie locali secondo i principi e le finalità indicate dalla deliberazione della Giunta Regionale n. 38/31 del 30.09.2014.
- Principali mansioni Stesura del DDL recante "Riordino del sistema delle autonomie locali della Sardegna" approvato con Deliberazione della Giunta regionale n. 53/17 del 29 dicembre 2014.
- Data (da - a) Dicembre 2013 - febbraio 2014
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna - Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione

h

- Tipo di impiego Componente dell'“Ufficio elettorale temporaneo” istituito con determinazione n. 1164 del 13 dicembre 2013 con il compito di dare supporto al competente Servizio Elettorale, Volontariato e Pari Opportunità, Direzione Generale della Presidenza della Regione Sardegna
- Principali mansioni Attività e adempimenti necessari per l'organizzazione e lo svolgimento delle consultazioni per l'elezione del Presidente della Regione e del Consiglio Regionale della Sardegna anno 2014 – Predisposizione della pubblicazione relativa alle operazioni degli Uffici Centrali Circostrizionali e dell'Ufficio Centrale Regionale – redazione dei verbali degli Uffici Centrali Circostrizionali e dell'Ufficio Centrale Regionale
- Data (da – a) Ottobre 2010 – 8 giugno 2014
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Funzionario Direttivo Amministrativo
- Principali mansioni Incarico di alta professionalità. Supporto tecnico-giuridico all'attività del Direttore Generale - Direzione Generale Enti Locali e Finanze.
- Data (da – a) Marzo 2009 – Ottobre 2010
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
- Tipo di impiego Componente dell'Ufficio di Gabinetto dell'Assessore agli Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Principali mansioni Supporto tecnico-giuridico all'attività dell'organo politico
- Data e Luogo 19 Gennaio 2010 – Olbia
- Tipologia del committente MAGGIOLI Formazione e Consulenza
 - Tipo di lavoro Giornata di Studio su: “Il piano casa” della regione Sardegna – L. R. 4/2009
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore
- Data e Luogo 15 Gennaio 2010 – Cagliari
- Tipologia del committente MAGGIOLI Formazione e Consulenza
 - Tipo di lavoro Giornata di Studio su: “Il piano casa” della regione Sardegna – L. R. 4/2009
 - Principali mansioni e responsabilità Relatore
- Data (da – a) Settembre 2006 – marzo 2009
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna – Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica
- Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Funzionario Direttivo Amministrativo
 - Principali mansioni Incarico di alta professionalità. Supporto tecnico-giuridico all'attività del Direttore Generale - Direzione Generale Enti Locali e Finanze.
- Data (da – a) Novembre 2004
- Nome del datore di lavoro Regione Autonoma della Sardegna

2

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Pubblica Amministrazione
Vincitore del concorso per esami per l'assunzione a tempo indeterminato di n° 36 unità di personale della Categoria D, Livello retributivo D1, Area professionale "Funzionari amministrativi", bandito con Decreto dell'Assessore degli Affari Generali, Personale e Riforma della Regione del 16 ottobre 2001 n° 1418/P (come modificato dal Decreto 21 ottobre 2002 n° 1160/P)

- Principali mansioni

Attività di gestione e direzione relative a diversificati e rilevanti procedimenti amministrativi della Direzione Generale Enti Locali e Finanze;

- Data

Ottobre 2004
- Tipologia del committente
 - Tipo di lavoro

Ente pubblico – Comune di Lula
Seminario su "Regime giuridico dei contratti stipulati dagli enti locali" organizzato da Enfap, Ente Nazionale Formazione Addestramento Professionale di Nuoro.
- Principali mansioni e responsabilità

Relatore

- Data (da – a)

2003 – 2004
- Tipologia del committente

Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Scienze Politiche – Consorzio per la Promozione degli studi universitari nella Sardegna centrale - Corso di laurea in Scienze dell'Amministrazione e Amministrazione Governo e Sviluppo Locale
- Tipo di lavoro

Vincitrice di una borsa di studio per lo svolgimento di un contratto di ricerca avente ad oggetto: "La cessione di cubatura"
- Principali mansioni e responsabilità

Ricercatore – ciclo di lezioni di diritto privato - coordinatore prof. Bruno Troisi

- Data (da – a)

2002 – 2003
- Tipologia del committente

Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Scienze Politiche – Consorzio per la Promozione degli studi universitari nella Sardegna centrale - Corso di laurea in Scienze dell'Amministrazione e Amministrazione Governo e Sviluppo Locale -
- Tipo di lavoro

Vincitrice di una borsa di studio per lo svolgimento di un contratto di ricerca avente ad oggetto: "I contratti della Pubblica Amministrazione"
- Principali mansioni e responsabilità

Ricercatore – ciclo di lezioni di diritto privato - coordinatore prof. Bruno Troisi

- Data (da – a)

2001 – 2002
- Tipologia del committente

Università degli studi di Cagliari – Facoltà di Scienze Politiche – Consorzio per la Promozione degli studi universitari nella Sardegna centrale - Corso di laurea in Scienze dell'Amministrazione e Amministrazione Governo e Sviluppo Locale
- Tipo di lavoro

Vincitrice di una borsa di studio per lo svolgimento di un contratto di ricerca avente ad oggetto: L'occupazione acquisitiva e le *rivoluzioni amministrative* recenti. Quale futuro?"
- Principali mansioni e responsabilità

Ricercatore – ciclo di lezioni di diritto privato - coordinatore prof. Bruno Troisi

- Data

2002
- Tipologia del committente

Studio legale
- Tipo di lavoro

Avvocato
- Principali mansioni e responsabilità

Avvocato amministrativista

- Data

1997
- Tipologia del committente

Università degli studi di Cagliari
- Tipo di lavoro

Assistenza alla cattedra di diritto privato

9

- Principali mansioni e responsabilità

Cultrice della materia

FORMAZIONE

- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Nuoro- Maggio 2013 – luglio 2014
Università degli Studi di Sassari - Università degli studi di Cagliari – Facoltà di giurisprudenza
- Master interateneo in Diritto ed Economia per la Cultura e l'Arte – DECA Master, con prova di ammissione, 350 ore di stage e tesi finale.
Obiettivo prioritario del master è quello di formare esperti con competenze interdisciplinari capaci di operare nel settore, pubblico e privato, della gestione, tutela e valorizzazione di patrimoni dell'arte e della cultura e della organizzazione e gestione di servizi, attività ed eventi culturali. Il progetto didattico prevede insegnamenti giuridici, economici, storico-artistici, sociologici; laboratori interdisciplinari su fund raising, progettazione di eventi culturali, arte e sviluppo territoriale
- Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
- Master Universitario In Diritto ed economia per la cultura e l'arte - DECA 56/60
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- 25 Novembre 2010 – Roma
Nuova PA
- Seminario su: "L'attribuzione alle Regioni e agli Enti Locali dei beni dello Stato: disciplina, problemi, opportunità del c.d. Federalismo Demaniale".
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- 5 - 6 Ottobre 2010 – Milano
Synergia Formazione s.r.l.
- Convegno su: "Nuovo Codice del Processo Amministrativo".
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- 22 dicembre 2008 –Cagliari
Maggioli Formazione
- Percorso seminariale sul sistema di contabilità della Regione Sardegna: "I Sistemi di pianificazione e controllo a supporto della Governance regionale"
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto e/o Ente di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Giugno - novembre 2008 –Cagliari
Regione Autonoma della Sardegna – Ministero del lavoro e della Previdenza sociale
- Programma multiazione per lo sviluppo delle competenze del management pubblico e per il supporto al processo di innovazione del sistema pubblico regionale. Gruppo di miglioramento : modelli e metodi di articolazione dei programmi e individuazione di chiari obiettivi assegnabili e indicatori misurabili
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto e/o Ente di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Giugno - novembre 2008 –Cagliari
Regione Autonoma della Sardegna – Ministero del lavoro e della Previdenza sociale
- Programma multiazione per lo sviluppo delle competenze del management pubblico e per il supporto al processo di innovazione del sistema pubblico regionale. Gruppo di miglioramento: trasferimento dei beni nel patrimonio della Regione: definizione delle procedure amministrative e metodi di valorizzazione dei beni

9

- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
- 11 – 12 novembre 2008 – Milano
Synergia Formazione s.r.l.
Convegno su: "Responsabilità per danno erariale: recenti orientamenti dottrinali e giurisprudenziali".
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 23 – 24 ottobre 2008 – Milano
Synergia Formazione s.r.l.
Convegno su: "Il regolamento di attuazione del codice dei contratti pubblici e l'impatto del terzo decreto correttivo".
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
- 2006 – Cagliari
CISEL
Corso di formazione "Il codice unico degli appalti"
- Data e luogo
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
- 2004 – Cagliari
CONSIEL – Enti Locali
Percorso Formativo su: "I Sistemi di Valutazione". *L'attività valutativa dell'ente locale. I modelli di valutazione dell'ente locale.*
- Data (da – a)
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
- 2004 – 2006
Università degli Studi di Cagliari – Dipartimento di Scienze Giuridiche e Forensi – Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali (SSPL)
Diploma di specializzazione per le professioni legali 70/70 e Iode
- Data (da – a)
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione
- 1999
Scuola "Anglo American Center" – Cagliari
Corso di lingua inglese
Pre Intermediate
- Data (da – a)
 - Nome e tipo di Istituto di Istruzione o formazione
 - Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 2000
Ministero di Grazia e Giustizia
Esame per l'abilitazione alla professione di avvocato
Superamento dell'esame di Avvocato - Iscritta all'Albo degli Avvocati di Cagliari dal 3 ottobre 2002 al 30 ottobre 2004

2

- Data (da - a)
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione

1998 - 2000

Studio legale privato - Nuoro

Pratica legale propedeutica all'esame per l'abilitazione alla professione di avvocato

- Data (da - a)
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Livello nella classificazione

1998 - 2001

Studio notarile privato - Cagliari

Pratica legale obbligatoria per la partecipazione al concorso pubblico di notaio

- Data
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

1998

Scuola di perfezionamento in materie giuridiche R. Chapelle Sas - Cagliari

Seminari in materia di: "il danno biologico", "la condizione unilaterale", "la presunzione muciana"

- Data
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

1997

Ordine degli avvocati Tribunale di Cagliari

Corso di specializzazione su: "La tutela minorile"

- Data (da - a)
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio

1996 - 1999

Scuola di perfezionamento in materie giuridiche R. Chapelle Sas - Cagliari

Diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo

- Data
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

28 giugno 1996

Università Degli studi di Cagliari - Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza
110/110

- Data
- Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione
- Principali materie
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Luglio 1990

Liceo Classico Giorgio Asproni - Nuoro

Maturità classica

58/60

Q

PUBBLICAZIONI

- Data di pubblicazione **Marzo 2010**
- Titolo **Il "piano casa" della Regione Sardegna**
- Casa editrice **Maggioli Editore**

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

LINGUA MADRE **ITALIANO**

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura **INGLESE**
Intermediate level B1
- Capacità di scrittura **Intermediate level B1**
- Capacità di espressione orale **Intermediate level B1**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI** **Capacità di lavorare in gruppo maturata in molteplici situazioni in cui era indispensabile la collaborazione tra figure diverse**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE** **COMPROVATA ESPERIENZA NELLA GESTIONE DI TEAM DI CONSULENTI MATURATA IN UNA SOCIETÀ DI CONSULENZA.**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE** **Ottima conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office.
Ottima conoscenza di Internet**

Si autorizza al trattamento dei dati personali come previsto dalla legge sulla privacy.

CAGLIARI, 5 OTTOBRE 2015

FIRMA

Alexandra Morici

9

Allegato

AREA DI ATTIVITA'

SEGNALAZIONE PRINCIPALI ESPERIENZE PROFESSIONALI DEGLI ULTIMI ANNI (1 MAX 2 PAG.)

(PROGETTI, INIZIATIVE, PROCESSI, REALIZZATI NEGLI ULTIMI ANNI, CHE SI RITIENE DI SEGNALARE PER QUALIFICARE IL PROPRIO PERCORSO PROFESSIONALE)

Ho maturato competenze trasversali in ogni ramo di attività della Direzione Generale Enti Locali e Finanze dell'Assessorato Enti Locali, Finanze ed Urbanistica della Regione Sardegna, fornendo consulenza giuridica specifica e predisponendo gli atti amministrativi conseguenti.

Ho inoltre affinato la preparazione teorica generale seguendo nel corso degli ultimi anni corsi, seminari e convegni affinenti soprattutto alla materia della contrattualistica pubblica e più in generale del procedimento amministrativo nell'ambito di progetti finalizzati allo sviluppo di competenze specialistiche per il supporto delle attività di maggiore rilevanza della Direzione di riferimento.

E' stato portato a termine il percorso di affinamento delle competenze di management pubblico attraverso l'attività di un gruppo di miglioramento su modelli di organizzazione e metodo di lavoro per obiettivi.

Inoltre, sono state superate con profitto le prove di valutazione previste dal programma del Master interateneo di Primo livello attivato dall'Università degli Studi di Sassari e dall'Università degli Studi di Cagliari, diretto a formare esperti con competenze interdisciplinari capaci di operare nel settore, pubblico e privato, della gestione, tutela e valorizzazione di patrimoni dell'arte e della cultura e della organizzazione e gestione di servizi, attività ed eventi culturali.

Dal giugno 2014 sono titolare dell'incarico di responsabile del settore demanio del Servizio centrale demanio e patrimonio della Direzione Generale degli Enti Locali e Finanze della Regione Sardegna, che provvede alla gestione del demanio regionale e del demanio marittimo nelle province di Cagliari, Medio Campidano e Carbonia - Iglesias (fino ad agosto 2015 anche l'Ogliastra), coordinando, gestendo ed organizzando un team di nove risorse umane (istruttori e collaboratori amministrativi) assegnate al settore.

Il settore gestisce le concessioni demaniali, le concessioni di porti e approdi turistici, pontili e aree portuali in genere; gestisce richieste ex art. 68 C.d.N. su aree portuali. Svolge funzioni di vigilanza e controllo sul demanio marittimo nell'ambito territoriale di competenza. Cura la programmazione, il coordinamento regionale sul demanio e il coordinamento ed assistenza tecnico-amministrativa e giuridico-normativa agli enti locali (art. 3, Legge regionale 9/2006).

CAGLIARI, 5 OTTOBRE 2015

FIRMA

Alessandra Illorini